

GERANDO A DECLARAÇÃO DE NADA CONSTA COM CERTIFICAÇÃO DIGITAL

TUTORIAL

PASSO 1:

Acessar o site: sibi.ufal.br e clicar no botão «Meu Pergamum»



PASSO 2:

Inserir seu CPF e a senha criada na biblioteca



PASSO 3:

Procure no menu localizado à esquerda a opção «Empréstimo»



PASSO 4:

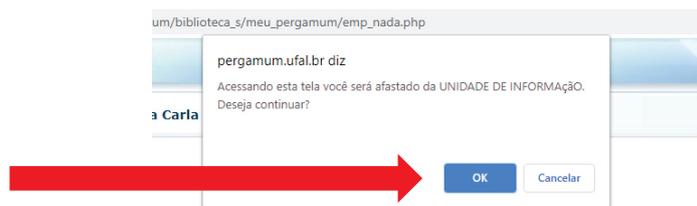
Clique na opção «Declaração de nada consta»



PASSO 5:

Clique em «OK» para confirmar a solicitação

Importante: Ao confirmar a solicitação você estará automaticamente impossibilitado de realizar empréstimo em todas as bibliotecas do Sistema.



PASSO 6:

Imprima seu nada consta

Importante: Não existe mais necessidade de autenticação por um servidor da biblioteca, pois a Declaração já sai com certificação digital (QRCODE)..

